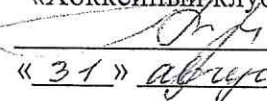


УТВЕРЖДАЮ
Исполнительный директор АНО
«Хоккейный клуб «Металлург»
 М.Н. Грипай
« 31 » августа 2016 г.

приказ от 31.08.2016г № 475/1

ПОЛОЖЕНИЕ

о Методическом (тренерском) совете
образовательного структурного подразделения АНО «Хоккейный клуб «Металлург»
ДЮСШ по хоккею «Металлург»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено в соответствии с Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением образовательного структурного подразделения АНО «Хоккейный клуб «Металлург» ДЮСШ по хоккею «Металлург».

1.2. Методический (тренерский) совет образовательного структурного подразделения АНО «Хоккейный клуб «Металлург» ДЮСШ по хоккею «Металлург» (далее по тексту – ДЮСШ по хоккею «Металлург»), является совещательным органом в структуре ДЮСШ по хоккею «Металлург», который создан в целях координации деятельности и объединения усилий тренерско-преподавательского состава для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, с целью координации учебно-тренировочной, спортивно-массовой работы, развития хоккея в г.Магнитогорске и достижения результатов по подготовке и воспитанию спортивного резерва для молодежной команды и команды мастеров «Металлург».

Методический (тренерский) совет действует на основании Положения об образовательном структурном подразделении АНО «Хоккейный клуб «Металлург» ДЮСШ по хоккею «Металлург» и осуществляет свою работу в соответствии с настоящим Положением.

1.3. В состав Методического (тренерского) совета входят все тренеры-преподаватели и администрация ДЮСШ по хоккею «Металлург».

1.4. Из числа Методического (тренерского) совета назначается Председатель. Состав и Председатель Методического (тренерского) совета ДЮСШ по хоккею «Металлург» утверждается приказом исполнительного директора АНО Хоккейный клуб «Металлург», сроком на 4 года. При введении нового члена в совет (взамен выбывшего), его кандидатура утверждается на Методическом (тренерском) совете.

1.5. Настоящее Положение принимается на заседании Методического (тренерского) совета и вводится в действие с момента утверждения приказом исполнительного директора АНО «Хоккейный клуб «Металлург». Изменения и дополнения настоящего Положения принимаются Методическим (тренерским) советом.

II. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Совершенствование учебно-тренировочного процесса обучающихся, направленное на успешное выступление команд в соревнованиях.
- 2.2 Введение в практическую деятельность тренеров-преподавателей новых технологий преподавания в области хоккея.
- 2.3. Повышение престижа и сохранение традиций Магнитогорской школы хоккея.
- 2.4. Накопление и передача опыта в области методики подготовки спортивного резерва школы, молодым тренерам-преподавателям.
- 2.5. Разработка предложений по повышению профессиональной квалификации тренеров-преподавателей.
- 2.6. Оперативная корректировка и планирование (на основе анализа), дальнейшего выступления команд в соревнованиях.
- 2.7. Создание в коллективе атмосферы товарищества, делового сотрудничества, уважительного отношения ко всем участникам образовательного процесса.
- 2.8. Формирование и утверждение составов сборных команд ДЮСШ по хоккею «Металлург» и главных тренеров, для участия в соревнованиях.
- 2.9. Решение вопросов о представлении тренеров-преподавателей к поощрению или взысканию (нарушение трудовой дисциплины и педагогической этики).
- 2.10. Заслушивание отчетов тренеров-преподавателей по итогам выступления в соревнованиях.
- 2.11. Анализ уровня спортивной подготовки обучающихся. Внесение предложений и замечаний по работе тренеров-преподавателей.
- 2.12. Организация и проведение турниров в ДЮСШ по хоккею «Металлург».
- 2.13. Рассмотрение и утверждение планов подготовки команд к спортивному сезону и осуществление контроля, за их выполнением.
- 2.14. Утверждение учебно-методических и нормативных материалов.
- 2.15. Разработка критериев и норм экипировки обучающихся.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ТРЕНЕРСКОГО СОВЕТА

- 3.1. Методический (тренерский) совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний.
- 3.2. Методический (тренерский) совет работает по утвержденному плану.
- 3.3. Заседания Методического (тренерского) совета проводятся каждый последний четверг месяца.
- 3.4. Решения Методического (тренерского) совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании кворума. При равном количестве голосов, решающим является голос Председателя Методического (тренерского) совета.
- 3.5. Методический (тренерский) совет избирает из своего состава секретаря, который ведет протоколы заседаний и визирует их, наряду с Председателем совета. В протоколе отражаются вопросы, обсуждаемые на заседании, точки зрения, высказанные по вопросам, обсуждаемым на заседании, а так же решения, принятые по этим вопросам. В протоколе указывается список присутствующих на заседании совета, место и время его составления. Протоколы заседаний Методического (тренерского) совета не подлежат опубликованию.
- 3.6. На заседание Методического (тренерского) совета могут быть приглашены не члены Методического (тренерского) совета. Приглашенные, имеют право высказывать свое мнение по вопросам, обсуждаемым на заседании, но не могут участвовать в голосовании.

- 3.7. По всем вопросам, обсуждаемым на заседании, должны быть приняты решения или даны рекомендации, за исключением тех случаев, когда отсутствие необходимой информации не позволяет принять решение или дать рекомендации.
- 3.8. Решения Методического (тренерского) совета являются обязательными для всех участников образовательного процесса.
- 3.9. В случае отсутствия на заседании Методического (тренерского) совета без уважительной причины, к допустившему их, принимаются меры административного взыскания.
- 3.10. Секретарь обеспечивает хранение архива документов Методического (тренерского) совета.
- 3.11. Председатель Методического (тренерского) совета отчитывается о работе перед помощником директора по подготовке хоккейного резерва.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО (ТРЕНЕРСКОГО) СОВЕТА

- 4.1. Заседания Методического (тренерского) совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический (тренерский) совет, предложения и замечания членов Методического (тренерского) совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 4.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.
- 4.3. Книга протоколов Методического (тренерского) совета ДЮСШ по хоккею «Металлург» входит в его номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
- 4.4. Книга протоколов Методического (тренерского) совета пронумеровывается постранично, скрепляется подписью помощника директора по подготовке хоккейного резерва, печатью.
- 4.5. ДЮСШ по хоккею «Металлург» обеспечивает хранение оригиналов протоколов Методического (тренерского) совета. Протоколы нумеруются в хронологическом порядке, имеют сквозную нумерацию, формируются в отдельное дело и хранятся в порядке, установленном для документов, содержащих информацию ограниченного доступа.
- 4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Методического (тренерского) совета осуществляет ДЮСШ по хоккею «Металлург».

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящее Положение о Методическом (тренерском) совете принято общим собранием работников ДЮСШ по хоккею «Металлург» и утверждено исполнительным директором АНО «Хоккейный клуб «Металлург».
- 5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются большинством голосов на заседании Методического (тренерского) совета и утверждаются исполнительным директором АНО «Хоккейный клуб «Металлург».

СОГЛАСОВАНО:

Помощник директора по подготовке
хоккейного резерва



В.А. Афонин